

Bijlage: Inhoud van en toegang tot de “Flexibele jeugdhulp” gemeente 's-Hertogenbosch (versie 18 december 2014)

Inleiding

Binnen de transitie jeugdzorg worden vanaf 1-1-2015 **vijf vormen van hulp** onderscheiden:

1. Informele zorg: ondersteuning door het netwerk rondom een gezin en/of vrijwilligers
2. Basishulp, ook wel: vrij toegankelijke ondersteuning: wordt geboden door de basisprofessionals
- 3. Flexibele jeugdhulp**
4. Gespecialiseerde hulp: waarvoor een zgn. verleningsbeschikking is vereist
5. Gedwongen hulpverlening

Deze handleiding gaat over de **Flexibele Jeugdhulp** die, in samenspraak met de ouders/cliënt, makkelijk en snel ingezet kunnen worden in vervolg op of in combinatie met wat er aan basishulp is/wordt gegeven. De jeugdprofessional*) speelt een belangrijk rol bij de beoordeling en toewijzing van deze vormen van hulp.

Toegang tot Flexibele jeugdhulp

Het principe is dat voor inzet van in de Flexibele jeugdhulp geen verleningsbeschikking nodig is (zoals voor gespecialiseerde hulp), maar dat er wel een verwijsbericht nodig is en dat er afspraken worden gemaakt over de wijze waarop het BJG-team hierbij betrokken is.

We onderscheiden in 2015 **3 vormen van Flexibele jeugdhulp**:

1. Alle individuele (*alleen voor 6-12*) en groepstrainingen voor kinderen, ouders en jongeren (tot 18 jaar). Deze zijn in de gemeente 's-Hertogenbosch en de regio de Meierij ondergebracht bij het “Trainingscentrum Jeugd en gezin”.
2. Ambulante jeugdzorg met uitzondering van behandeling en crisiszorg.
3. Generalistische Basis-GGZ-jeugd (voorheen de 1^e lijns psycholoog).

1. Trainingen voor kinderen, jongeren (tot 18 jaar) en ouders

Voor alle trainingen binnen het Trainingscentrum J&G zijn deelnamecriteria opgesteld op basis waarvan een eenvoudig aanvraagformulier wordt gehanteerd. Uit bijlage 1 wordt ook duidelijk wie de training kan aanvragen: in bijna alle gevallen de jeugdprofessional (deel uitmakend van het BJG-netwerk). In deze routing is een vorm van “tussenkomst”, bijv. toetsing door het BJG-team niet nodig. In het overzicht (bijlage 1) ontbreken de trainingen “opvoedingsvaardigheden voor ouders”. Dit komt omdat deze “vrij toegankelijk” zijn, d.w.z. dat ouders zichzelf (ook) mogen aanmelden (via de CJG-site).

Verwijzers: alle jeugdprofessionals van GGD, Juvans, Divers en MEE en BJG-medewerkers
Verwijsbericht: via het digitale aanvraagformulier op de website van het CJG (onder “beroepskrachten”, sociale kaart): www.cjg-s-hertogenbosch.nl

2. Ambulante jeugdhulp

Voor de inzet van ambulante jeugdhulp, meestal gericht op het gezin, zal een zgn. klantplan de basis blijven vormen. Als een jeugdprofessional ambulante (gezins)hulp wil inzetten moet dat in een vroegtijdig stadium “kortgesloten” worden met het BJG d.m.v. collegiaal overleg. De jeugdprofessional consulteert hiervoor een (vaste) medewerker van het BJG; de casus wordt doorgenomen en samen wordt de afweging gemaakt: wel of geen ambulante jeugdhulp. Pas hierna, dus met instemming van het BJG, wordt het klantplan met de ouders (definitief) opgesteld.

Het klantplan is te downloaden van de site CJG (onder “beroepskrachten”, transitie jeugdzorg): www.cjg-s-hertogenbosch.nl

De ouders kunnen hierbij –in het klantplan- aangeven welke zorgaanbieder hun voorkeur heeft (hiervoor is een lijst met gecontracteerde zorgaanbieders beschikbaar: *zie site CJG onder de knop “professionals”*).

Er zijn voorts nog 2 opties voor de keuze van een zorgaanbieder voor ambulante jeugdhulp:

- Aanvrager kiest zelf
- Aanvrager kiest m.b.v. professional (waarschijnlijk meest voorkomende optie).

Als ouders de ondersteuning via een Persoonsgebonden Budget (PGB) willen in plaats van zorg in natura, is dat onder voorwaarden mogelijk. U verwijst het gezin dan naar het BJJ van de wijk waar het gezin woont. Het BJJ bepaalt of het huishouden in aanmerking komt voor een PGB (voor een PGB is namelijk een formele beschikking van de gemeente nodig). Bewoners kunnen het algemene nummer van de gemeente bellen: 073-615 5155 of de jeugdprofessional kan zelf contact leggen met het BJJ. Het klantplan is dan het “onderliggend document”.

Verwijzers: alle jeugdprofessionals van GGD, Juvans, Divers en MEE + alle BJJ medewerkers
Verwijsbericht: het klantplan wordt doorgestuurd naar het BJJ (en vormt hiermee het verwijsbericht).

Het BJJ draagt er vervolgens zorg voor dat:

- Het klantplan wordt toegestuurd aan de zorgaanbieder van voorkeur;
- De administratieve verwerking hiervan in kedo.

3. Generalistische basis-GGZ-jeugd

De “**generalistische basis-GGZ**” maakt deel uit van de “**Flexibele jeugdhulp**”.

Wie mogen verwijzen naar de “**generalistische basis-GGZ**”?

Tot op heden mogen alleen huisartsen, jeugdartsen en kinderartsen verwijzen naar de GGZ.

Per 2015 geldt dit ook voor het Basisteam Jeugd en Gezin, maar deze doet dit alleen op basis van de hiervoor in of voor het team beschikbare expertise van een- jeugdarts of een GZ-psycholoog / gedragsdeskundige(?).

Verwijzers:

- alle huisartsen (en kinderartsen); (met de huisartsen zijn specifieke verwijsafspraken gemaakt)
- jeugdarts of GZ-psycholoog altijd in overleg of met medeweten van het BJJ (*feitelijk verwijzen zij dan namens het BJJ*).

Verwijsbericht: de verwijzing gebeurt aan de hand van het hiervoor met de zorgaanbieder afgesproken verwijsformulier (in te vullen door huisarts, jeugdarts of kinderarts (conform het hiervoor bestaande formulier).

Dit wordt geregistreerd in kedo.

NB: Uitzondering voor verwijzingen naar de dyslexiezorg:

Dyslexiezorg valt eigenlijk onder de specialistische GGZ, maar verwijzing voor dyslexiezorg blijft lopen via de bestaande route via de school. Hiervoor komt een aparte handleiding: “Toegang tot dyslexiezorg”.

Verwijzers: scholen (conform bestaand protocol)

BJJ registreert de verwijzing in kedo en zorgt dat er een formele beschikking op komt.